



UNIVERSIDAD  
**NACIONAL**  
DE COLOMBIA

**DRE** DIRECCIÓN DE  
RELACIONES  
EXTERIORES

**Trámite de cartas de aval**

# Jornada DRE - ORIS

12 de octubre de 2022

**Cooperación Académica - DRE**

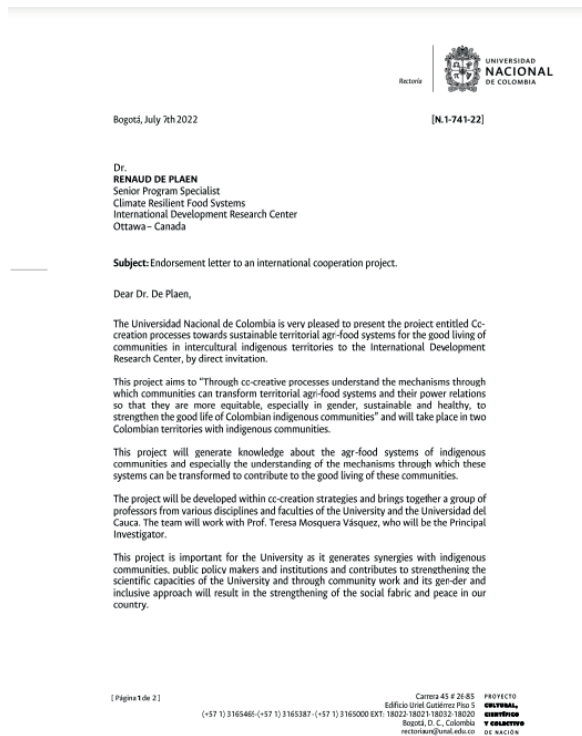
**DRE** DIRECCIÓN DE  
RELACIONES  
EXTERIORES



UNIVERSIDAD  
**NACIONAL**  
DE COLOMBIA

# ¿QUÉ ES UNA CARTA DE AVAL?

Es un **documento** que expresa el **respaldo institucional** para la presentación de un **proyecto**, liderado por un **profesor (o grupo de profesores)** de la **UNAL**, ante una **convocatoria nacional o internacional**.



# TRÁMITE DE SUSCRIPCIÓN DE CARTAS DE AVAL

## ¿DÓNDE SE ADELANTA EL TRÁMITE?

El trámite se adelanta **únicamente** por medio de la plataforma HERMES.



## ACTORES INVOLUCRADOS

- **Profesor:** Registra el proyecto y envía la solicitud por medio de HERMES.
- **Facultad** revisa la solicitud y **aprueba** o **devuelve para correcciones**.

# TRÁMITE DE SUSCRIPCIÓN DE CARTAS DE AVAL

## ACTORES INVOLUCRADOS

- La **Dirección de Investigación**, o quien haga sus veces, revisa la solicitud y **aprueba** o **devuelve para correcciones**.
- En caso de avales para varias sedes, la **VRI** revisa la solicitud y **aprueba** o **devuelve para correcciones**,
- La **DRE**, revisa la solicitud y **aprueba** o **devuelve para correcciones**.
- La **Rectoría**, previa aprobación de la DRE y emisión de su concepto favorable, **firma la carta de aval**, o **devuelve para correcciones**.

# TRÁMITE DE SUSCRIPCIÓN DE CARTAS DE AVAL

## DOCUMENTOS SOPORTE REQUERIDOS

Estos documentos los carga el profesor al momento de registrar su solicitud en HERMES

1. Borrador de **documento de respaldo en español e inglés** (según aplique) que firmará la señora Rectora.
2. **Carta de autorización** de las horas de los docentes involucrados en el proyecto especificando número de horas, semanas, meses y valor.
3. **Carta de aportes en especie** especificando valor.
4. **Carta de viabilidad financiera** (según aplique).
5. **Aval del Comité de ética** (según aplique).

# ¡IMPORTANTE!

La **información** relacionada en la **carta de aval** o **documento de respaldo** que firmará la señora Rectora debe **coincidir**. Por ello, la DRE revisa:

1. Que el **nombre del proyecto** sea el mismo en todos los documentos soporte presentados.
2. Que los profesores **involucrados** en el proyecto se relacionen tanto en la ficha HERMES como en las cartas de contrapartidas.
3. Que se incluya carta de autorización de contrapartidas docentes y de uso de laboratorios y que los **valores de contrapartidas** o de **aportes** coincidan en todos los documentos.
4. Que los documentos soporte estén firmados.

**Idioma:** Remitir carta de aval en el idioma que lo requiera la entidad externa.

**Tiempo:** Hacer la solicitud con suficiente antelación a la fecha de cierre de la convocatoria.

**¡IMPORTANTE!**

## Inquietudes sobre el proceso

Con la VRI o las Direcciones de Investigación en las Sedes

[Página web HERMES](#)

## Trámite de Convenios

**ÚNICAMENTE** mediante **correo electrónico** de la **Dirección de Relaciones Exteriores - DRE**

Aplicativo





# ENLACES DE INTERÉS

[INSTRUCTIVO HERMES](#)

[FLUJOGRAMA](#)

[INFOGRAFÍA DRE](#)



The screenshot shows the website hermes.unal.edu.co. The navigation menu includes HERMES, INVESTIGACIÓN, EXTENSIÓN, and LABORATORIOS. A dropdown menu is open, listing the following items: ¿Qué es HERMES?, Manual de usuario Componentes Investigación y Laboratorios, Guía básica de uso Componente Extensión, Presentaciones, Noticias/Novedades, **Instructivos** (highlighted with a red box), Preguntas frecuentes, and Equipo de trabajo. The main content area displays 'Instructivos' with a search bar and a list of categories: Biodiversidad y Colecciones Biológicas, Documentos de lineamientos y protocolos, and Extensión. Each category has several links to specific documents or modules.

**¡GRACIAS!**



**DRE** DIRECCIÓN DE  
RELACIONES  
EXTERIORES



UNIVERSIDAD  
**NACIONAL**  
DE COLOMBIA



[www.dre.unal.edu.co](http://www.dre.unal.edu.co)



[dre\\_nal@unal.edu.co](mailto:dre_nal@unal.edu.co)



@DirecciónRE



@DRE\_UNAL



@dre\_unal

Carrera 46 No. 26 - 85, Of. 514  
Edificio Uriel Gutiérrez - Bogotá D.C - Colombia